

לכבוד:

תאריך:

מס' אישור מ"ה (להלן: "הקופה")

(שם הקופה המעבירה)

ג. א. נ.

בקשת העברת כספי עמיתים שכירים בקרן השתלמות/קופות גמל באמצעות המעסיק

הנדון: חשבוני אצלכם מס' קופה

בקשת המעסיק

הנני מורה לכם בזאת להעביר את יתרת חשבון/ות העמיתים שכיר/ים שמפורטים ברשימה המצורפת בבקשה זו שהם עובדי שמסכימים להעברת הכספים כאמור בבקשה (מצורף רשימת פרטי העובדים וחתימתיהם), כולל הרווחים עד ליום העברה על זכויותיהם שנצברו בחשבונותיהם בקרן ההשתלמות. נא לסמן את החלופה המתאימה

שם קופה בניהול החברה	מס' אישור מ"ה	מס' חשבון	סניף	בנק
מגדל קרן השתלמות	579	667382	101	26
מגדל קופות גמל לפיצויים ותגמולים	744	818917	101	26

פרטי המעסיק

שם המעסיק	ח.פ. / ח.צ. / מס' זהות

רחוב	מס' בית	ישוב	מיקוד	מס' טלפון	מס' פקס

חתימה וחותמת המעסיק

אישור חתימה

הנני מאשרים בזה שמר/גב' _____ חתם/ה בפנינו על טופס בקשה זה לאחר שאמתנו את נכונות הפרטים המצויים בגוף הבקשה.

שם המאשר/סניף/סוכנות: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____
 חתימת המאשר _____ תאריך: _____

בקשת הקופה/הקרן המקבלת

הננו מתכבדים להמציא לכם בזה הוראות המעסיק הנדון בדבר העברת יתרת חשבונות עובדיו בקופתנו. בהתאם לפרטים כאמור לעיל אנו מאשרים את חתימת וחותמת המעסיק ונבקשכם לפעול בהתאם להוראותיו. יש להעביר את הכספים לחשבון העו"ש הנזכר לעיל. בהתאם להוראות אגף שוק ההון, אבקשכם להעביר אלינו פרטי העברה בגין כל חשבון בנפרד בקובץ נתונים אלקטרוני, להעברת כספים בין קופות גמל שהוכן ע"י אגף שוק ההון.

לכתובת: gemel@migdal-group.co.il

נודה לכם על בצוע ההעברה בהקדם.

פרטי הגורם המטפל:

שם פרטי ומשפחה _____ מס' טלפון _____

תאריך _____ חתימה _____

מגדל ניהול קופות גמל בע"מ